



بلاغ

يعتزم معهد القيادة الإدارية بالمدرسة الوطنية للإدارة تنظيم حلقة تكوينية حول " التصرف الإداري الحديث " لفائدة الإطارات الإدارية الذين يشغلون خطة مدير إدارة مركزية أو خطة معادلة لها.

وتنطلق أشغال هذه الحلقة بداية من شهر أكتوبر 2024 ولمدة شهرين وتشتمل على أنشطة تكوينية تتمثل في محاضرات وملتقيات وورشات عمل وزيارات دراسية.

لذا فعلى الإطارات الإدارية الراغبين في الترشح للحلقة التكوينية المذكورة والذين تتوفر لديهم شرط الخطة الوظيفية المطلوبة تعميم استمارة الترشح المصاحبة وإمضائها ثم إرسالها عبر البريد الإلكتروني formation.drh@mes.rnu.tn في أجل أقصاه يوم الأربعاء 04 سبتمبر 2024 وإرفاقها وجوبا بنسخة من مراجع التكليف بالخطط الوظيفية.

ملاحظة: يرفض كل مطلب ترشح يرد بعد التاريخ المحدد، علما وأنه سيتم ترشيح إطارين اثنين (امرأة ورجل) من الوزارة للمشاركة في هذه الحلقة وذلك عن طريق لجنة انتقاء محدثة للغرض.



	 الجمهورية التونسية رئاسة الحكومة	Réf : PDC-FOR-0018	
		Version :	03
طبقا لمواصفات ومعايير الجودة 2018 - ISO 21001		Date :	03/06/2024
		Page :	1de 2

استمارة ترشح للمشاركة في الحلقة التكوينية الحادية عشر
لمعهد القيادة الإدارية بعنوان سنة 2024

I. معطيات شخصية: (يرجى تعميم كافة البيانات التالية)

الاسم واللقب:

تاريخ ومكان الولادة:

رقم بطاقة التعريف الوطنية:

الخطة الوظيفية:

الرتبة:

الوزارة:

الهاتف المهني: الهاتف الجوال:

البريد الإلكتروني: الفاكس:

II. التكوين الأساسي:

1) التكوين الجامعي:

المؤسسة	الفترة	الشهادة المتحصّل عليها

2) التكوين التكميلي والتربصات:

المؤسسة	الفترة	الشهادة المتحصّل عليها

3) حذق اللغات الأجنبية:

- اللغة الفرنسية : ممتاز جيد متوسط
- اللغة الأنجليزية: ممتاز جيد متوسط

.III معطيات مهنية: (يرجى تعميم كافة البيانات التالية)

1) الخطة الوظيفية الحالية - (يرجى ذكر مرجع التكليف وإرفاق الاستمارة بنسخة من الأمر أو قرار التسمية)

.....

.....

.....

2) تاريخ أول تسمية في خطة مدير إدارة مركزية أو خطة معادلة - (يرجى ذكر مرجع التكليف):

.....

.....

.....

3) المهام الحالية الموكولة للمترشح (ة) - (يرجى تقديم وصف مدقق):

.....

.....

.....

4) ما هي أهم انتظاراتك من الحلقة التكوينية؟

.....

.....

.....

5) ما هي العلاقة المنتظرة بين التكوين بالمعهد و تطوير المهام الموكولة للمترشح (ة) ؟

.....

.....

.....

إمضاء وختم رئيس (ة) الإدارة

إمضاء وختم المترشح (ة)

السيد(ة) الوزير(ة) أو السيد(ة) رئيس(ة) الديوان

❖ على المترشح:

1. إتمام البيانات بكل دقة وإرجاع الاستمارة مضمأة عن طريق البريد الإلكتروني على العنوان التالي: (institut.leadership@ena.tn) في أجل أقصاه يوم الثلاثاء 10 سبتمبر 2024
2. إرفاق الاستمارة بنسخ من مراجع التكليف بالخطط الوظيفية (أوامر وقرارات التسمية).